

September 2019

Dear Parent/Guardian,

We want to make you aware of changes regarding Advanced Placement (AP) exams for the 2019-20 school year. College Board has moved the registration deadlines to much earlier in the school year. College Board made this decision as their own research has shown that when students commit to the AP exams early in their course, they are fully committed to the course and show higher success in both the class and on the exam. College Board has also increased their late registration and cancellation fees. To avoid significant fees, your student should make a decision now whether or not they plan to take the AP exam for each course in which they are registered.

Also new this year, each student participating in an AP course will receive access to additional course resources from College Board. Students receive access regardless of whether or not they choose to take AP Exam.

To receive these new resources, all students, regardless of whether or not they need to choose to take the test, will need to register at College Board and create an account. If your student already has an account with College Board, they will use their existing username and password to log in. Students must use their legal name when they create an account.

Students may begin registering for AP exams on September 5, 2019. The fee for each exam is \$96. Exams will be administered in May 2020. Please be aware of the following policies:

- To avoid a late fee, students must register for all exams by **November 8, 2019**.
- After **November 8**, a late fee of \$40 per exam will be assessed by the College Board.
- The final day to register for an AP exam is **March 2, 2020**.
- If a student decides not to take the exam, he/she can receive a refund minus a \$40 cancellation fee. No refunds will be made for cancellations after **March 13, 2020**.

If your student is taking one or more AP exams:

1. Register and pay for the exam(s) using the appropriate Total Registration link.
North HS: www.TotalRegistration.net/AP/502389
South HS: www.TotalRegistration.net/AP/502390
West HS: www.TotalRegistration.net/AP/502394
2. Record the **join code(s)** listed in Total Registration for each applicable AP course. The student will need this code in Step 4.
3. Sign in to myap.collegeboard.org using your College Board student account login. This is the same login you use to access your AP scores. If you don't have a student account, click the **Sign up link**.
4. Click the Join a Course or Exam button. Enter the **join codes** from Total Registration for the appropriate course and click Submit.
5. Verify the course information on the screen is correct.

6. After you join the class section, you will see a **Register** button in your course section view. Click this button to indicate you are taking the AP Exam.

If your student is NOT taking any AP exams:

1. Ask your AP teacher for the appropriate **join code** for each AP course.
2. Sign in to myap.collegeboard.org using your College Board student account login. This is the same login you use to access your AP scores. If you don't have a student account, click the **Sign up link**.
3. Click the Join a Course or Exam button. Enter the **join codes** from Total Registration for the appropriate course and click Submit.
4. Verify the course information on the screen is correct.

If a student does not pay for their exam by November 8, the exam will not be ordered.

Families qualifying for free or reduced lunch will also register for AP exams through the Total Registration website. Beginning in late October, fee waivers will be applied to all qualifying test orders. If you did not qualify at the beginning of the year, but your circumstances change during the year and you later qualify, please contact your school counselor regarding a fee waiver.

Begin registration using the appropriate school link.

North HS: www.TotalRegistration.net/AP/502389

South HS: www.TotalRegistration.net/AP/502390

West HS: www.TotalRegistration.net/AP/502394

Please contact your school's AP coordinator, if you have any questions.

Amy Riebel
Summer School Development & Data Communication Liaison

AP Coordinator name here
Leslie Abruzzo

Jess Huinker
Executive Assistant- Business Office

Agosto 2019

Estimado Padre/Tutor,

Queremos informarle de los cambios en relación a los exámenes de Ubicación Avanzada (Advanced Placement, AP) para el año escolar 2019-20. College Board ha adelantado la fecha límite de registración a una fecha que es mucho más temprano en el año escolar. College Board tomó esta decisión ya que su propia investigación ha mostrado que cuando los estudiantes se comprometen a tomar los exámenes AP a principios de sus cursos, ellos están completamente comprometidos al curso y muestran un nivel más alto de éxito tanto en la clase como en el examen. Además, College Board ha incrementado la tarifa por registrarse tarde y la tarifa de cancelación. Para evitar tarifas significativas, su estudiante debe tomar una decisión en este momento si planea o no tomar el examen AP por cada curso en el cual está registrado.

También, es nuevo este año, que cada estudiante que esté participando en un curso AP, recibirá acceso a recursos de cursos adicionales de College Board. Los estudiantes recibirán este acceso independientemente si deciden o no tomar el Examen AP.

Para recibir estos nuevos recursos, todos los estudiantes, independientemente de si necesitan escoger si van o no van a tomar el examen, necesitarán registrarse con College Board y crear una cuenta. Si su estudiante ya tiene una cuenta con College Board, entonces debe utilizar su nombre de usuario y contraseña existente. Los estudiantes deben utilizar su nombre legal cuando creen una cuenta.

Los estudiantes pueden comenzar a registrarse para los exámenes AP el 5 de septiembre de 2019. La tarifa por cada examen es \$96. Los exámenes serán administrados en mayo del 2020. Por favor, tenga presente las siguientes políticas:

- Para evitar cargos por registrarse tarde, los estudiantes deben registrarse para todos los exámenes antes del **8 de noviembre del 2019**.
- Después del **8 de noviembre**, College Board aplicará un cargo por tardanza de \$40 por examen.
- El día final para registrarse para un examen AP es el **2 de marzo del 2020**.
- Si un estudiante decide no tomar el examen, él/ella puede recibir un reembolso menos la tarifa de cancelación de \$40. No se harán reembolsos por cancelaciones después del **13 de marzo del 2020**.

Si su estudiante va a tomar uno o más exámenes AP:

1. El estudiante debe registrarse y pagar usando el enlace de la escuela apropiado.
 - a. North HS: www.TotalRegistration.net/AP/502389
 - b. South HS: www.TotalRegistration.net/AP/502390
 - c. West HS: www.TotalRegistration.net/AP/502394
2. Guarda el código(s) para inscribirse “**join code(s)**” listado en *Total Registration* por cada curso AP correspondiente. El estudiante necesitará este código en el Paso 4.
3. Inicia una sesión en myap.collegeboard.org usando tu cuenta de estudiante de College Board. Esta es la misma información que utilizas para tener acceso a tus puntuaciones

AP. Si no tienes una cuenta de estudiante, haz clic en el enlace electrónico para registrarte (**Sign up**).

4. Haz clic en el botón “Join a Course” (Inscribirse en un curso) o “Exam” (Examen). Ingresa los códigos para inscribirse (**join codes**) de *Total Registration* para el curso apropiado y haz clic en “Submit” (enviar).
5. Verifica que la información del curso que aparece en la pantalla es correcta.
6. Después que te inscribas en una sección de una clase, verás un botón para registrarse “**Register**” en la pantalla que muestra la sección de tu curso. Haz clic en este botón para indicar que vas a tomar el Examen AP.

Si su estudiante NO va a tomar ningún examen AP:

1. El estudiante debe pedir a su maestro de AP el código de inscripción “**join code**” apropiado para cada curso AP.
2. Inicia una sesión en myap.collegeboard.org usando tu cuenta de estudiante de College Board. Esta es la misma información que utilizas para tener acceso a tus puntuaciones AP. Si no tienes una cuenta de estudiante, haz clic en el enlace electrónico para registrarte (**Sign up**).
3. Haz clic en el botón “Join a Course” (Inscribirse en un curso) o “Exam” (Examen). Ingresa los códigos para inscribirse (**join codes**) de *Total Registration* para el curso apropiado y haz clic en “Submit” (enviar).
4. Verifica que la información del curso que aparece en la pantalla es correcta.

Si un estudiante no paga por su examen antes del 8 de noviembre, el examen no será ordenado.

Las familias que califican para los almuerzos gratuitos o a costo reducidos también se registrarán para los exámenes AP a través del sitio web *Total Registration*. Comenzando a finales de octubre, la excepción de pago será aplicada a todas las órdenes de pruebas que califiquen. Si usted no calificó al principio del año, pero sus circunstancias económicas cambian durante el año y usted califica más adelante, por favor contacte al consejero de su escuela en relación a una excepción de pago.

Comience la registración usando el enlace de la escuela apropiado.

North HS: www.TotalRegistration.net/AP/502389

South HS: www.TotalRegistration.net/AP/502390

West HS: www.TotalRegistration.net/AP/502394

Si usted tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con el consejero de su escuela.

Amy Riebel

Enlace de Desarrollo de la Escuela de Verano y Comunicación de Datos.

Leslie Abruzzo

Coordinador AP de la Escuela Preparatoria Waukesha

Jess Huinker

Asistente Ejecutiva - Oficina de Negocios



Department of Student Assessment

222 Maple Avenue • Waukesha, WI 53186

Phone: 262-970-1135 • Fax: 262-970-1020